

Personalverordnung

Kirchgemeinde bernisch
und freiburgisch Ferenbalm

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis.....	2
Allgemeine Bestimmungen.....	3
Geltungsbereich	3
Zuständigkeiten	3
Arbeitsverhältnis	3
Angestellte	3
Personalversicherungen	3
Spesen.....	3
Übergangs- und Schlussbestimmungen	3
Aufhebung des bisherigen Rechts.....	3
Inkrafttreten.....	3
Anhang I.....	4
1. Gehaltsklassen.....	4
Anhang II.....	5
1. Übrige Entschädigungen.....	5
2. Spesen /Auslagenersatz.....	5
Publikationszeugnis.....	5

Allgemeine Bestimmungen

Geltungsbereich

Art. 1 ¹Die in dieser Personalverordnung aufgestellten Vorschriften gelten für das gesamte Personal der Kirchgemeinde Ferenbalm.

²Vorbehalten bleiben die Bestimmungen der Gesetzgebung über die Anstellung der Pfarrpersonen

Zuständigkeiten

Art. 2 Der Kirchgemeinderat stellt das Personal an.

Arbeitsverhältnis

Angestellte

Art. 3 Die Einstufung des Personals in der Gehaltsklasse erfolgt gemäss Anhang I zur Personalverordnung.

Personalversicherungen

Art. 4 Die Beiträge und Prämien der Personalversicherungen werden wie folgt zwischen der Kirchgemeinde und dem Personal aufgeteilt:

Versicherung	Anteil Kirchgemeinde	Anteil Personal
Pensionskasse		
• Beiträge	50 %	50 %
• Einkäufe	Individueller Beschluss durch Kirchgemeinderat	Individueller Beschluss durch Kirchgemeinderat
Unfallversicherung		
• Berufsunfallversicherung	100 %	0 %
• Nichtberufsunfallversicherung	0 %	100 %
Krankenversicherung	50 %	50 %
UVG-Zusatzversicherung	50 %	50 %

Spesen

Art. 5 Die Spesen werden im Anhang II zur Personalverordnung geregelt.

Übergangs- und Schlussbestimmungen

Aufhebung des bisherigen Rechts

Art. 6 Die Personalverordnung Kirchgemeinde bernisch und freiburgisch Ferenbalm vom 22. August 2018 wird aufgehoben.

Inkrafttreten


Art. 7 ¹Diese Verordnung mit Anhang I und II tritt rückwirkend auf 1. Januar 2026 in Kraft.

²Sie hebt alle ihr widersprechenden Vorschriften auf.

Genehmigungsvermerk

Der Kirchgemeinderat hat diese Verordnung am 18. Februar 2026 genehmigt.

Kirchgemeinderat Ferenbalm


P. Rytz
Präsident


K. Winkelmann
Sekretärin

Anhang I

1. Gehaltsklassen

Die Stellen der Kirchgemeinde Ferenbalm werden wie folgt den Gehaltsklassen zugeordnet:

1. SekretärIn (mit gemeindespezifischer Ausbildung)			GK 16
2. FinanzverwalterIn			GK 16
3. KatechetIn I			GK 17
4. KatechetIn II, mit Koordinationsaufgaben und Teamleitung			GK 18
5. OrganistIn, mit Anstellungsvertrag für Gottesdienste			GK 10 bis 19
6. OrganistIn	<u>Qualifikation</u>	<u>CHF/Einsatz</u>	
Einzelentschädigungen für Kasualien sowie Stellvertretungen	Q0	193.00	
an Gottesdiensten	Q1	247.00	
	Q2	260.00	
7. SigristIn			GK 9
8. Raumpflege Pfarrstöckli/Amtsräume Pfarrhaus			GK 5
9. Chorleitung			GK 10 bis 17

Anhang II

1. Übrige Entschädigungen

1.1.	Mitarbeit K UW /Jugendarbeit Entschädigung gemäss Empfehlung Reformierte Kirchen Bern-Jura-Solothurn (<i>Merkblatt des Bereichs Katechetik zur Anstellung einer K UW-Mitarbeiterin oder eines K UW- Mitarbeiters</i>)		
1.2.	Verkehrsdienst	CHF	52.00 /Einsatz
1.3.	Behördenmitglieder für zusätzliche Aufgaben	CHF	26.00 /Stunde
1.4.	Arbeiten durch Personen ohne Anstellungsvertrag	CHF	26.00 /Stunde
1.5.	Umgebungspflege	CHF	26.00 /Stunde

2. Spesen /Auslagenersatz

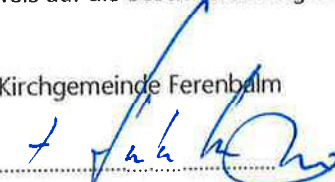
2.1	Reisespesen			¹ Bahnbillett 2. Klasse Halbtax oder Fr. 0.70 pro Autokilometer. Nach Möglichkeit sind die öffentlichen Verkehrsmittel zu benützen. ² Für Reisen auf Gemeindegebiet werden keine Reisespesen ausbezahlt.
2.2	Telefonspesen			CHF 120.00/Jahr zahlbar jährlich im November
2.3	Auslagenersatz und übrige Spesen			¹ Für den Arbeitsweg wird keine Wegentschädigung ausgerichtet. ² Der übrige Auslagenersatz richtet sich nach Art. 103ff der kantonalen Personalverordnung (PV).
2.4	Private EDV-Infrastruktur Sekretariat/Finanzverwaltung			Der Einsatz von privater EDV- Infrastruktur wird mit CHF 100.00/Jahr abgegolten.
2.5	Pauschalspesen Pfarramt			CHF 1800.00/Jahr zahlbar jährlich im Dezember
	a) Fahrspesen	CHF	1000.00	
	b) Bürospesen	CHF	800.00	

Publikationszeugnis

Die Inkraftsetzung der Personalverordnung wurde mit Publikation im Laupen Anzeiger vom 26. Februar 2026 sowie im Amtsblatt des Kantons Freiburg Nr. 9 vom 27. Februar 2026 unter Hinweis auf die **Beschwerdemöglichkeit** veröffentlicht.

Ferenbalm, 28. Februar 2026

Kirchgemeinde Ferenbalm


K. Winkelmann, Sekretärin